**Zapytanie 1/2018**

**Data zamieszczenia zapytania ofertowego**: 06.03.2018

**Data sporządzenia zapytania ofertowego**: 06.03.2018

Dane zamawiającego:

Nazwa firmy:

Karol Niecikowski Fair Play Art, NIP 719-144-75-13, REGON: 200409875

Adres:

ul 1000-lecia P.P. 10/137

15-111 Białystok

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

**Kod CPV: 98300000**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa doradcza (audyt) mająca na celu analizę obecnej sytuacji, opracowanie wytycznych, specyfikacji i dokumentacji na potrzeby stworzenia systemu sprzedażowego z elementami CRM.

Dokumentacja będąca produktem projektu ma umożliwić Wnioskodawcy stworzenie oprogramowania zawierającego procedury, rozwiązania technologiczne oraz wskazać niezbędne zakupy sprzętu do zmodernizowania systemu sprzedażowego. Docelowo stworzone na bazie dokumentacji rozwiązanie ma umożliwić firmie Fair Play Art oraz jej partnerom biznesowym transakcje sprzedaży biletów na szkolenia i wydarzenia artystyczne, rejestrację i obsługę uczestników w trakcie trwania wydarzeń oraz zarządzanie rezerwacjami imprez. Zamawiający organizuje różnego rodzaju eventy związane z tańcem (obozy, zloty, turnieje, warsztaty itd.). Specyficzne potrzeby firmy (m.in. obsługa klientów z wielu krajów, współpraca z wieloma podmiotami, izolacja płatności w poszczególnych walutach) uniemożliwiają wykorzystanie dostępnych na rynku gotowych rozwiązań.

**Zakres prac powinien obejmować:**

1. Identyfikacja i mapowanie kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrożeniem systemu, ich modyfikacja i optymalizacja
	1. Projektowanie systemu - identyfikacja i mapowanie kluczowych procesów biznesowych zachodzących pomiędzy interesariuszami systemu z uwzględnieniem ich wpływu na procesy zachodzące w planowanych rozwiązaniach technologicznych
	2. Identyfikacja prognozowanych ograniczeń oraz szans dalszego rozwoju wdrażanej innowacji. Zweryfikowanie procesów biznesowych do realiów prawnych i gospodarczych rynków, na których FPA prowadzi sprzedaż.
	3. Opracowanie dokumentacji analizy procesów biznesowych z uwzględnieniem charakterystyki występujących w procesach podmiotów oraz ograniczeń/szans wdrażanej innowacji
2. Kategoria usługi: Pomoc w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej/technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji
	1. dokumentacja analityczno-projektowa przedstawiająca zasady konstrukcji oraz opis funkcjonalny i techniczny systemu oraz jego poszczególnych modułów składowych
	2. dokumentacja wspierająca proces wytwórczy - wyjaśniająca zasady wytwarzania oprogramowania systemu, w szczególności zasady zarządzania konfiguracją czy budowania architektury systemu
	3. Stworzenie schematów funkcjonalnych oraz planu architektury informacji uwzględniającej rozkład i zasady działania wszystkich niezbędnych elementów określonych w kluczowych procesach biznesowych innowacji.
	4. Stworzenie modelu wykorzystywanych w ramach innowacji baz danych wraz z planem zachodzących w nich modyfikacji.
3. Kategoria usługi: Opracowanie szczegółowego planu wdrożenia innowacji/systemu
	1. Opracowanie planu wdrożenia oraz dokumentacji administracyjnej zawierającej wszystkie niezbędne do utrzymania oprogramowania informacje, w szczególności opis instalacji i deinstalacji systemu, opis archiwizacji i odtworzenia systemu, typowych czynności administracyjnych.
4. Kategoria usługi: Pozostałe uzasadnione doradztwo niezbędne do wdrożenia innowacji technologicznej
	1. Analiza rozwiązań dostępnych na rynku i opracowanie zaleceń związanych z implementacją funkcjonalności oraz modelu biznesowego.
	2. Opracowanie zaleceń dotyczących wymagań sprzętowych (z uwzględnieniem list zakupowych rekomendowanego sprzętu) i kwalifikacji personelu obsługującego wdrażane w ramach innowacji rozwiązania technologiczne.

**Efektem końcowym przeprowadzonych prac badawczo-rozwojowych powinien być raport zawierający istotne dla Wnioskodawcy informacje, niezbędne do dokonania zlecenia / zakupu usług związanych z budową, testowaniem, uruchomieniem i wdrożeniem przedmiotowego systemu. Raport będzie zawierał niezbędną dokumentację techniczną, instrukcje dla przyszłych wykonawców systemu.**

**Termin realizacji przedmiotu zapytania nie powinien przekroczyć 100 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Dopuszcza się składanie ofert z krótszym terminem realizacji.**

1. **Kryteria wyboru:**
2. Koszt (cena netto) realizacji dokumentacji objętej przedmiotem zapytania - 90 %
3. Termin realizacji zadania – 10 %

Wybór Oferenta dokonany zostanie na podstawie największej ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:

Przez kryterium „Cena netto” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocena w ramach kryterium „Cena netto” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

Kc = (Cn/Co) x 90% x 100

gdzie:

– Cn – najniższa zaproponowana cena netto

– Co – cena netto zaproponowana w badanej ofercie

– Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena netto”

Przez kryterium „Termin realizacji zamówienia” Zamawiający rozumie określony przez Oferenta termin realizacji przedmiotu zamówienia liczony w dniach kalendarzowych od momentu podpisania umowy pomiędzy Stronami. Ocena w ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia” (Kt) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

Kt = (Tn/To) x 10% x 100

gdzie:

– Tn – najkrótszy zaproponowany termin liczony od momentu podpisania umowy

– To – termin zaproponowany w badanej ofercie liczony od momentu podpisania umowy

– Kt – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyskała największą liczbę punktów w ocenie końcowej.

K = Kc + Kt

gdzie:

– K – liczba punktów w ocenie końcowej

– Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena netto”

– Kt – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.

**Termin składania ofert: 15.03.2018**

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać pisemnie, tj. drogą pocztową lub elektroniczną w zamkniętej kopercie z dopiskiem lub mailem z tytułem: „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2018” na adres: Karol Niecikowski Fair Play Art, ul 1000-lecia P.P. 10/137 15-111 Białystok lub e-mail office@fpdancecamp.com
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: 15.03.2018r. o godzinie: 18:00
3. W przypadku ofert, które będą dostarczane drogą pocztową liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego na adres Karol Niecikowski Fair Play Art, ul 1000-lecia P.P. 10/137 15-111 Białystok
4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
5. Oferta i załączniki powinny być podpisane i opieczętowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Dopuszcza się przesłanie skanów ww. dokumentów na ww. adres e-mail.
6. Do formularza oferty Oferent dołącza „Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych” (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) oraz oświadczenie iż prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego). Dopuszcza się przesłanie skanów ww. dokumentów na ww. adres e-mail.
7. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
9. Pełna wersja zapytania ofertowego, formularz oferty oraz wzory oświadczeń dostępne są do pobrania na stronie internetowej: [www.fpdancecamp.com](http://www.fpdancecamp.com)

**Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:**

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo bądź kapitałowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania Zamawiającego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą – Oferentem, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta bądź pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Informacja na temat wymagań dla oferentów:**

Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenie, iż prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.

**Dodatkowe informacje i wymagania zamawiającego:**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający następujące warunki:
a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
b) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Termin związania ofertą wynosi minimum 90 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Rozliczenia między Zamawiającymi a wybranym Oferentem będą prowadzone w złotych polskich (PLN) bądź w walucie obcej. W przypadku ofert wyrażonych w walucie obcej przeliczenie na PLN nastąpi według średniego kursu NBP z dnia porównania ofert.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronach internetowych: [www.fpdancecamp.com](http://www.fpdancecamp.com)
5. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

**Dane do kontaktu w sprawie ogłoszenia:**

**Imię i nazwisko:**Emilia Lićwinko

**Email:** office@fpdancecamp.com

**Telefon:** 504 512 212